



ООО «Служба налогоплательщика»

---

Программный комплекс «Земельный надзор»

# Руководство пользователя

Версия 1.1.1



Руководство пользователя «Программного комплекса «Земельный надзор» разработано в соответствии с требованиями ЕСПД.

Руководство отвечает требованиям ГОСТов серий 19 и 34 к содержанию основных эксплуатационных документов: Формуляра, Описания применения, а также Руководств оператора и системного программиста (ГОСТ 19.101-77).

Разработчик:

ООО «Служба налогоплательщика».

115054, Москва, Б. Строченовский пер., д. 13, стр. 2

Телефон: +7 (499) 130-15-90

+7 (968) 931-35-00

Сайт: <http://nalogypro.ru/>



## Содержание

1	Назначение программы.....	3
1.1	Наименование программы .....	3
1.2	Описание применения.....	3
1.3	Технологические возможности.....	3
2	Условия выполнения программы .....	5
2.1	Требования к оборудованию и программной платформе.....	5
2.2	Требования к уровню подготовки пользователя.....	5
2.3	Подготовка к работе.....	6
3	Глоссарий.....	7
4	Порядок установки Системы, её регистрация и настройки.....	9
4.1	Инсталляция ПО.....	9
4.2	Запуск, заполнение реквизитов организации и завершение работы .....	12
4.2.1	Запуск программы.....	12
4.2.2	Интерфейс рабочего стола и заполнение реквизитов организации.....	12
4.2.3	Завершение работы .....	13
5	Оформление предписаний и документов.....	14
5.1	Формирование записей в секции «Список предписаний земельного надзора» .....	15
5.2	Формирование файлов информационного обмена. Создание, просмотр и печать документа.....	16
6	Контроль файлов и помощь .....	20

# 1 Назначение программы

## 1.1 Наименование программы

Наименование: Программный комплекс «Земельный надзор».

Сокращённое наименование — ПК / Система.

## 1.2 Описание применения

Программный комплекс «Земельный надзор» разработан во исполнении Положения о государственном земельном надзоре (ПП РФ от 2 января 2015 г. № 1) и обеспечивает заполнение в установленном формате электронной формы «Сведения о земельном участке, принадлежащем организации или физическому лицу на праве собственности...» (Прил. № 2 к приказу ФНС России от 20.12.2019 № ММВ-7-21/646@).

## 1.3 Технологические возможности

ПК предоставляет пользователю удобный интерфейс для заполнения электронной формы отдельно в отношении каждого земельного участка с внесением в документ сведений о:

- кадастровом номере земельного участка, в отношении которого представляются сведения;
- Предписании: о номере и дате его составления, прочие его реквизиты;
- дате отмены Предписания;
- дате совершения нарушения требований земельного законодательства в отношении указанного в Предписании земельного участка, связанного с его неиспользованием для сельскохозяйственного производства, а в случае отсутствия информации о таком дне — о дате обнаружения указанного нарушения;
- дате установления факта устранения нарушения требований земельного законодательства, связанного с неиспользованием земельного участка для сельскохозяйственного производства, в отношении которого составлено Предписание.



Кроме того, Система обеспечивает формирование файла обмена в соответствии с утверждённым форматом, а также контроль каждого XML-файла на соответствие утверждённой XSD-схеме.

Помимо того, обеспечена визуализация подготовленного XML-файла в удобочитаемом виде обычного документа на экране монитора компьютера; а также печать, хранение и копирование подготовленных файлов обмена.

## 2 Условия выполнения программы

### 2.1 Требования к оборудованию и программной платформе

Операционная система – только OS Windows, версии 7 и выше.

При наличии выхода в сеть Интернет желательно использовать браузер Internet Explorer версии не ниже IE8, или Chrome-подобные браузеры.

Минимальной конфигурации для установки Программы удовлетворяют все выпускаемые настольные компьютеры (десктопы) и ноутбуки; экран (монитор) выбирается с разрешением не ниже 1200x800 пикселей.

Для доступа пользователя к управлению всеми функциональными возможностями Системы он должен обладать правами администратора OS; наименование программы должно быть помещено в список доверительных приложений операционной системы.

### 2.2 Требования к уровню подготовки пользователя

Кроме знаний в предметной области, пользователь должен иметь практику работы с приложениями OS Windows.

Желательно обладание навыками:

- использования меню *Пуск* для вызова программ;
- приёмов работы с окнами;
- работы с меню;
- использования управляющих элементов диалогов и действий при стандартных диалогах настройки операционной системы с помощью *Панели управления*.

Также желательно наличие знаний и понимание устройства иерархии файлов и папок, а также наличие опыта работы с внешними носителями информации.

Перед началом работы пользователь должен изучить настоящее Руководство.



## 2.3 Подготовка к работе



Подготовка к работе сводится к заполнению после установки программы реквизитов организации (см. далее: закладка «Реквизиты»).

## 3 Глоссарий

В Руководстве используются термины, сокращения и пиктограммы:

Термин, сокращение, пиктограмма	Значение, пояснение
Атрибут	Отличительная принадлежность, присваиваемое значение, параметр
Актуализация данных	Добавление, редактирование, копирование или удаление данных
БД	База данных
Классификатор	В общем случае, инструмент размещения, распределения, разделения на разряды и порядки чего-либо
Клик Левый клик Двойной левый клик	Клик — однократный щелчок по кнопке «мыши» Левый клик — щелчок по левой кнопке «мыши» Двойной левый клик — два быстрых щелчка по левой кнопке «мыши»
Модуль / программный модуль	Неотъемлемая часть программы, которая содержит тексты процедур и является пунктом меню ПО
OS	Операционная система, то есть комплекс управляющих и обрабатывающих программ, которые, с одной стороны, выступают как интерфейс между устройствами вычислительной системы и прикладными программами, а с другой стороны — предназначены для управления устройствами, управления вычислительными процессами, эффективного распределения вычислительных ресурсов между вычислительными процессами и организации надёжных вычислений. Например, OS Windows 7 (W7) или W10.
ПК	Программный комплекс
ПО	Программное обеспечение



Разработчик	Разработчик программного продукта — «Служба налогоплательщика»
Системный объект	Состоящий из элементов БД объект, предназначенный для отображения на экране информации, хранимой в Системе (списки, документы, сведения и т.д.)
Управляющий элемент	— это кнопки, закладки, комбобоксы и т. п. элементы управления значений в поля данных БД
Форма	Форма — это системный объект в виде окна, содержащий различные элементы данных для просмотра и/или заполнения (реквизиты, списки...)
	Пиктограмма — «Примечание»
	Пиктограмма — «Обратить внимание!»

## 4 Порядок установки Системы, её регистрация и настройки

### 4.1 Инсталляция ПО

ПК поставляется в электронном виде.

Для установки ПК требуется запустить на исполнение файл *setup.exe*.

Если в OS включена опция контроля установки нового ПО, Операционная система сделает запрос (рис. 4-1) — нажать кнопку Да.

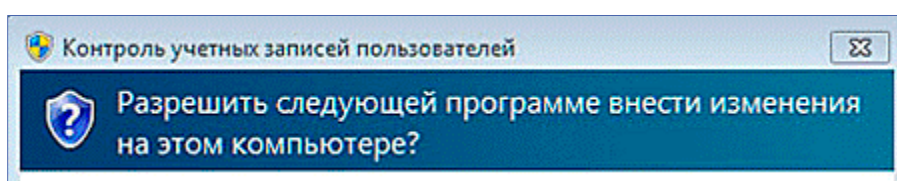


Рисунок 4-1

Всякий раз для перехода к следующему этапу инсталляции ПО необходимо нажимать кнопку *Далее >* (см., например, рис. 4-2):

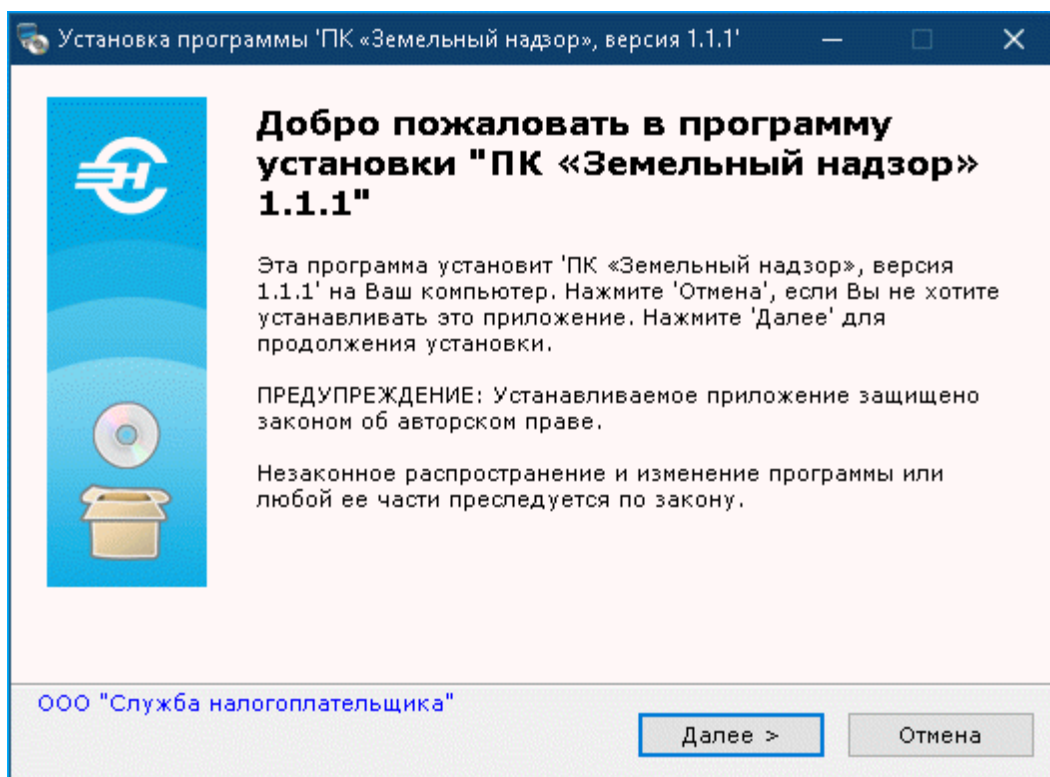


Рисунок 4-2

Установка ПО предполагает принятие пользователем Лицензионного соглашения (отмечается переключателем  – рис. 4-3); иначе инсталляция будет прекращена.

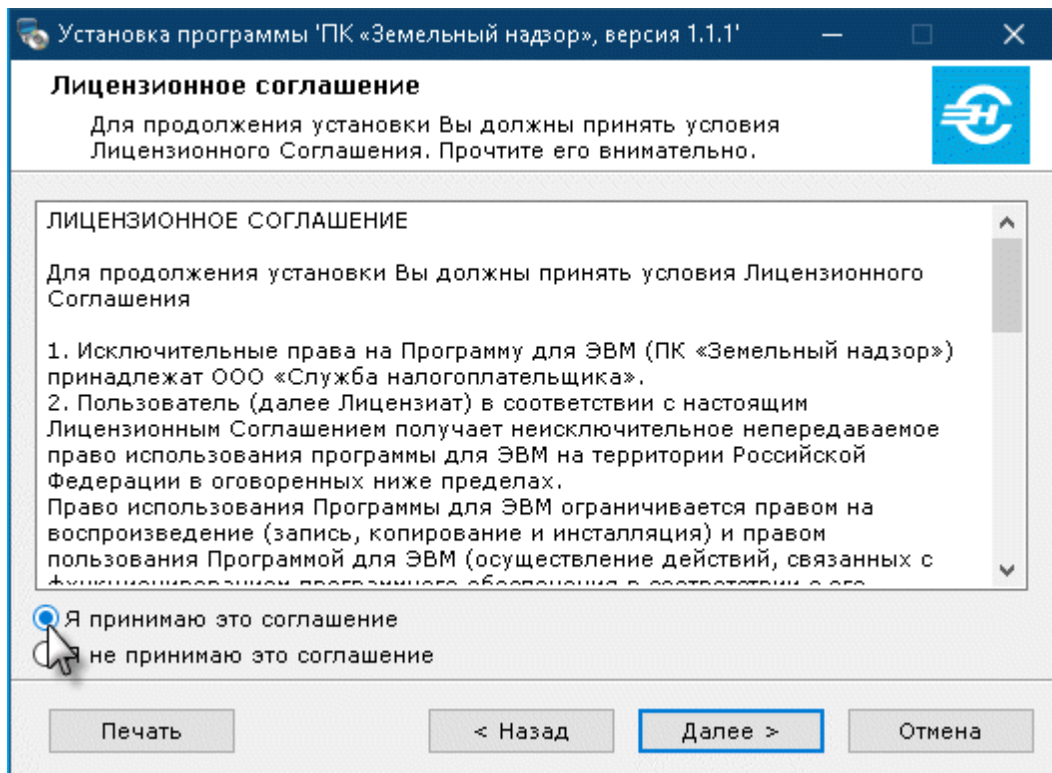


Рисунок 4-3

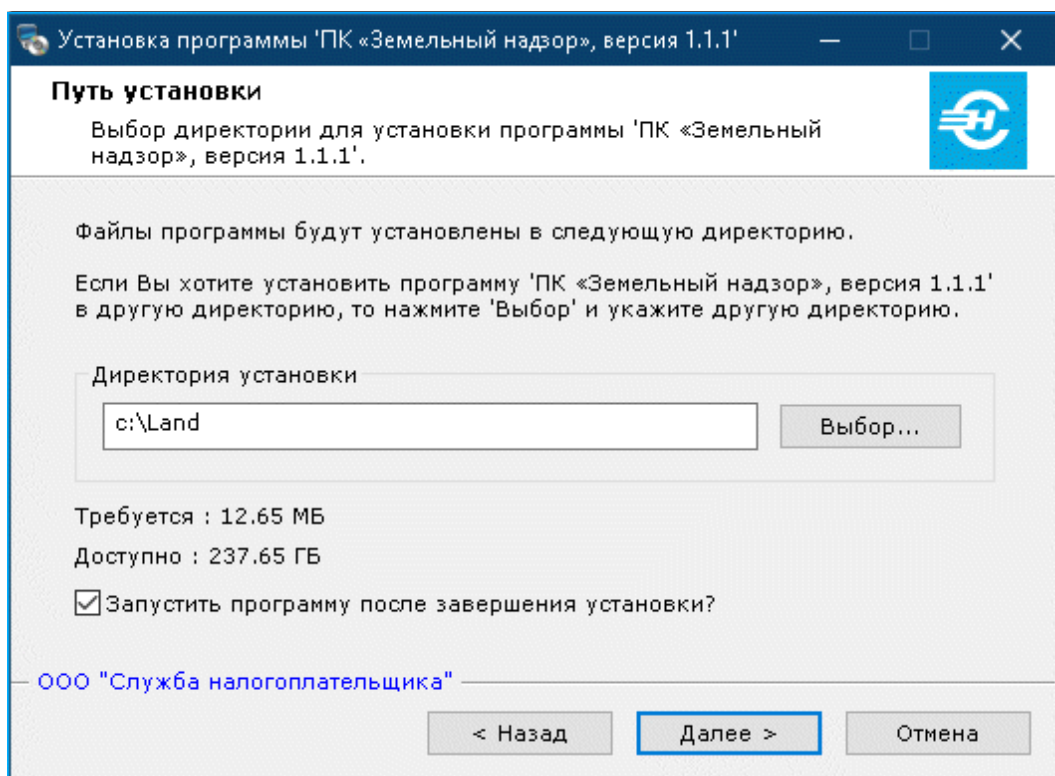


Рисунок 4-4

На следующем шаге по умолчанию будет предложено выбрать место расположения управляющих файлов программы. Директорию установки ПО можно изменить, воспользовавшись кнопкой **Выбор**.

По умолчанию предлагается разместить ПО на диске «/с:» в папке с именем «Land» — рис. 4-4.

Для назначения инсталляционной программе задания на запуск Системы сразу после завершения установки требуется проставить галку в соответствующем поле.

Далее программа-установщик переходит к распаковке управляющих файлов и их размещению в указанной папке (рис. 4-5).

Пользователь может контролировать этот процесс, в любой момент прервав его.

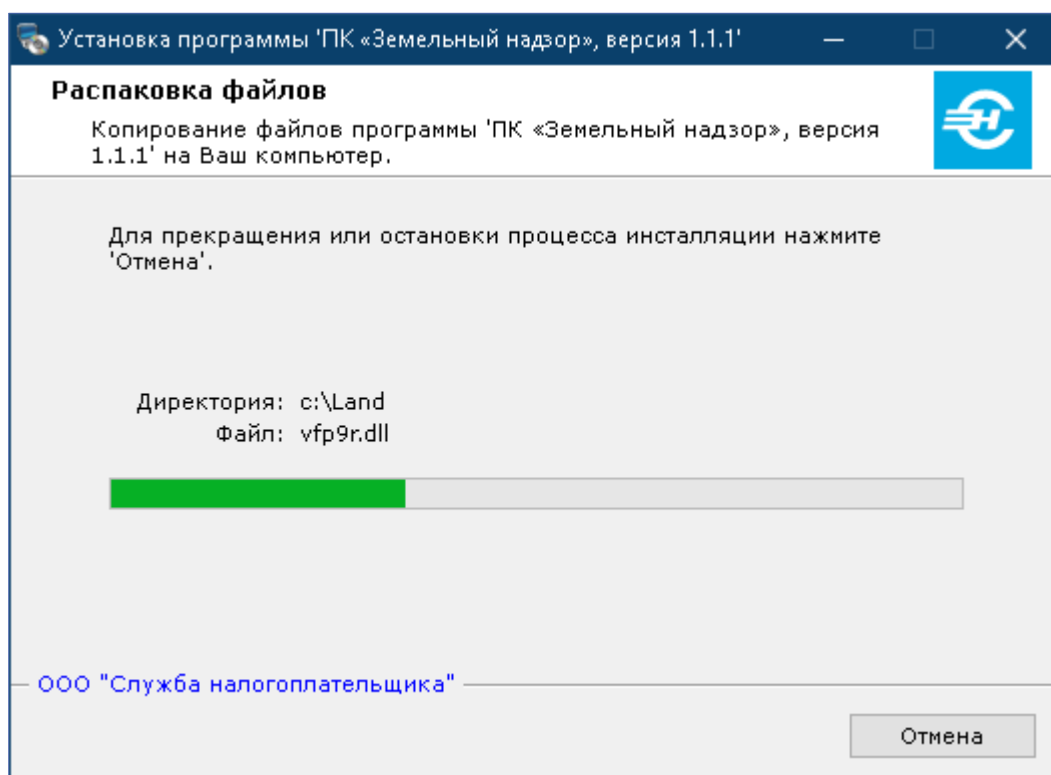
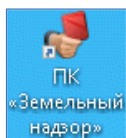


Рисунок 4-5

На этом процесс установки ПК завершается.

## 4.2 Запуск, заполнение реквизитов организации и завершение работы

### 4.2.1 Запуск программы



Запуск программы на исполнение производится кликом иконки на рабочем столе OS (рис. 4-6), или запуском файла *Land.exe* в командной строке.

Рисунок 4-6

### 4.2.2 Интерфейс рабочего стола и заполнение реквизитов организации

Интерфейс рабочего стола программы содержит одну форму, которая разделена на три закладки:

1. Реквизиты
2. Предписания и документы (см. далее)
3. Выход из программы

В интерфейсе формы на закладке «Реквизиты» (рис. 4-7) заполняются значениями все поля данных:

ПК Земельный надзор (версия 1.1.1)

Реквизиты   Предписания и документы   Выход из программы

Сведения об отправителе информации

Полное наименование органа, осуществляющего представление сведений

ОГРН    ИНН    КПП

Код налогового органа

Наименование налогового органа, получателя информации (используется в печатной форме)

\* Поля, с коричневой рамкой, обязательно должны быть заполнены

Рисунок 4-7



Один экземпляр ПК не подразумевает формирование документов от лица нескольких отправителей информации



### 4.2.3 Завершение работы

Для завершения работы в Система кроме стандартной кнопки OS можно кликнуть по закладке *Выход из программы*.

## 5 Оформление предписаний и документов

Вся предметная информация содержится, в основном, на закладке «Предписания и документы». Ввод значений в поля формы Системы производится вручную.

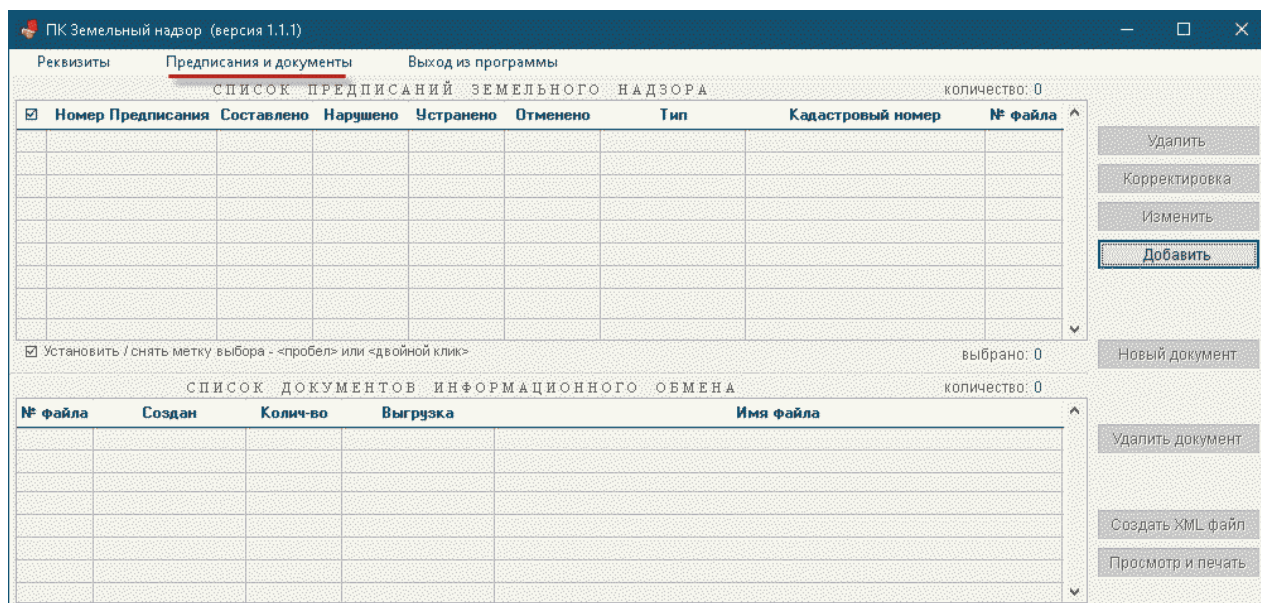


Рисунок 5-1

Закладка содержит две секции:

- Список предписаний земельного надзора
- Список документов информационного обмена

с созданием списков предписаний и файлов обмена, формируемых тремя Федеральными службами — госрегистрации, кадастра и картографии; по надзору в сфере природопользования, а также Службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору и их территориальными органами.

Справа от каждой секции расположены кнопки управления содержимым полей в них.

Завершением действий пользователя ПК является создание файла обмена об итогах земельного надзора, составленного по типовым форме и формату документа «Сведения о земельном участке, принадлежащем организации или физическому лицу на праве собственности...», описанных в Приложениях №№ 1 и 3 к Приказу ФНС России от 20.12.2019 № ММВ-7-21/646@.

Документ можно как распечатать, так и представить в управление ФНС России по месту нахождения уполномоченного органа посредством размещения Сведений на FTP-сервере (основной способ).

## 5.1 Формирование записей в секции «Список предписаний земельного надзора»

Секция «Список предписаний...» снабжена типовыми кнопками управления редактированием строчных записей — Удалить, Изменить и Добавить, — а также кнопкой создания (/перевода) типа Предписания в статус «Корректировочный».

Создание новой записи в секции «Список предписаний земельного надзора» производится кликом кнопки **Добавить**.



Создание очередного предписания с ранее уже использованным кадастровым номером ПК блокируется

Пример заполнения Предписания представлен на рис. 5-2.

Тип Предписания	первичный		
Кадастровый номер	72:17:0406007:149		
Номер Предписания	124-K/8/20		
Дата нарушения	16.08.2020	Дата устранения	..
Дата составления	17.08.2020	Дата отмены	..

Добавить      Отмена

Рисунок 5-2



## 5.2 Формирование файлов информационного обмена. Создание, просмотр и печать документа

Системой формируются .xml-файлы передачи сведений о земельном участке, принадлежащем организации или физлицу на праве собственности, праве постоянного (/бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения, отнесённом к землям с/х назначения или к землям в составе зон с/х использования в населённых пунктах (за исключением: см. абз. 4 и 5 п/п 1 п.1 ст. 394 НК РФ), в связи с неиспользованием которого для с/х производства органом, осуществляющим государственный земельный надзор, выдано предписание об устранении выявленного нарушения требований земельного законодательства, об установлении этим органом факта устранения указанного нарушения либо об отмене указанного предписания (далее — файл обмена).

Уникальному .xml-файлу присваивается имя следующего вида:

R\_T\_P\_O\_GGGGMMDD\_N,

где:

R\_T — префикс, принимающий значение VO\_GZN;

P — идентификатор получателя информации, для налоговых органов представляется в виде четырёхразрядного кода налогового органа;

O — идентификатор отправителя информации, для органов, осуществляющих государственный земельный надзор, представляется в виде девятнадцатиразрядного кода (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учёт (КПП) органа);

GGGG — год формирования передаваемого файла, MM — месяц, DD — день;

N — идентификационный номер файла.

Имя .xsd-файла, содержащего XML схему файла обмена, имеет следующий вид:

VO\_GZN\_2\_240\_07\_04\_01\_xx,

где xx — номер версии схемы.

XML-схема файла обмена приводится отдельным файлом.

\*

Создание файла обмена начинается с отметки флагового поля в секции «Список предписаний земельного надзора»: требуется проставить галку на нужной строке/строках, либо снять галки с «лишних» строк.

Снятие/проставление галок производится либо двойным левым кликом, либо нажатием клавиши Пробел.

Пример — см. рис. 5-3:

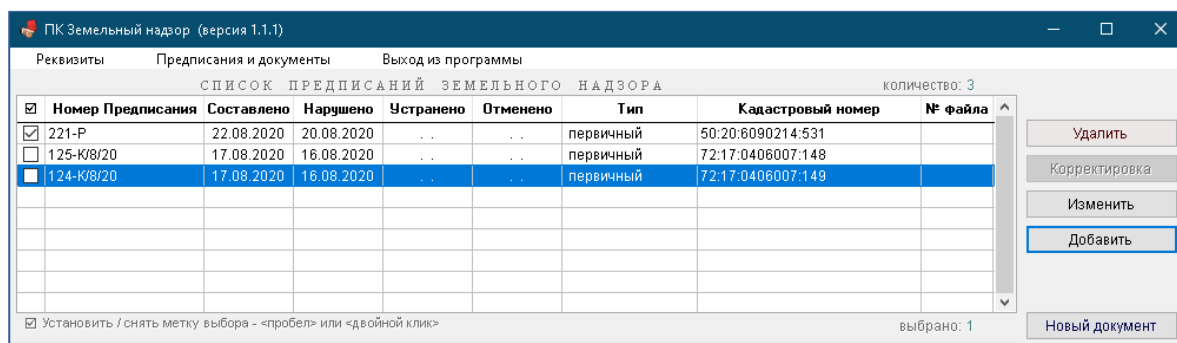


Рисунок 5-3

\*

Формирование файла обмена по строке с отмеченным Предписанием производится кликом кнопки **Новый документ**.



При этом флаговое поле на выбранной строке секции «Список предписаний земельного надзора» исчезнет.

После появления в «Списке документов...» новой строки все кнопки секции становятся активными, а строка заполняется значениями в трёх первых полях:

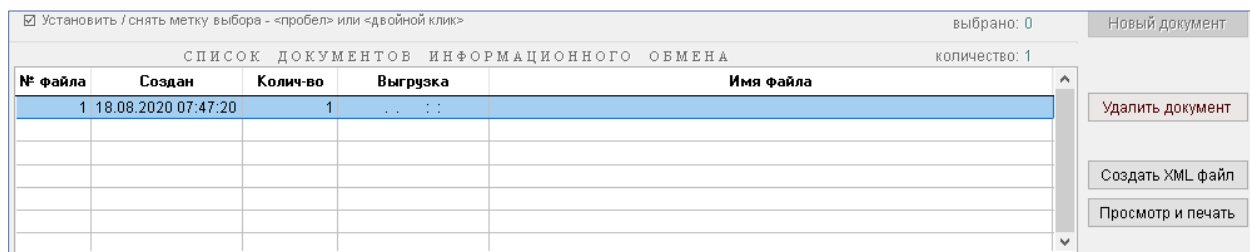


Рисунок 5-4

Для создания файла обмена следует кликнуть кнопку **Создать XML файл**.

После чего Система по умолчанию предложит папку хранения файлов с именем «Land», то есть папку установки ПК «Земельный надзор» (рис. 5-5). При этом можно самостоятельно организовать иную папку для хранения файлов обмена.

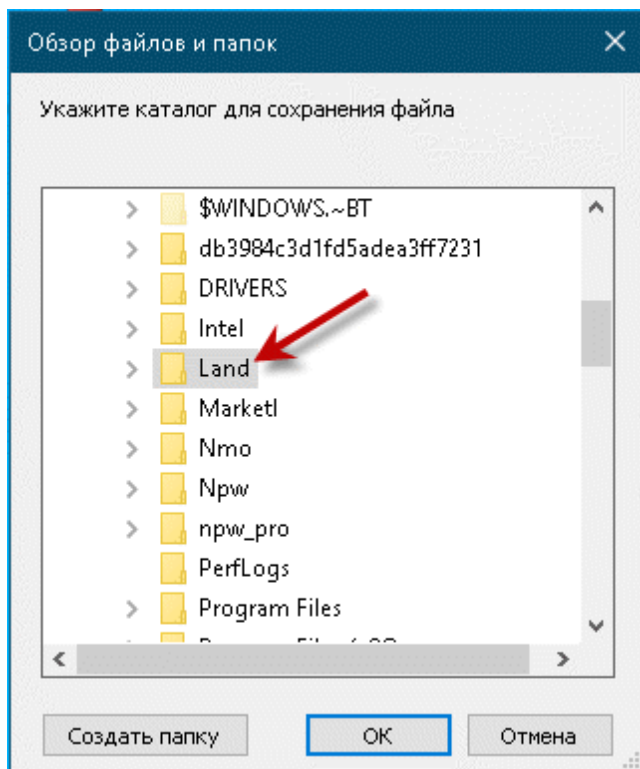


Рисунок 5-5

После клика ОК Система даст оповещение об успешном завершении процесса создания файла обмена.

Далее во всплывающем окошке будет задан вопрос: «Считать ли файл переданным в ФНС?»

Если ответить (кликнуть кнопку) «Нет» — в секции «Список документов информационного обмена» ничего не изменится. Иначе будут заполнены поля «Выгрузка» и «Имя файла» (рис. 5-6):

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА					количество: 1
№ файла	Создан	Количество	Выгрузка	Имя файла	
1	18.08.2020 07:47:20	1	18.08.2020 08:00:40	VO_GZN_7727_XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX_20200818_871772A0-0989-4D40-A618-5BF01	<input type="button" value="Удалить документ"/>
					<input type="button" value="Создать XML файл"/>
					<input type="button" value="Просмотр и печать"/>

Рисунок 5-6



Удаление соответствующего Предписания в секции «Список предписаний земельного надзора» для уже выгруженных файлов обмена блокируется.

Удаление документа в секции «Список документов информационного обмена» приводит и к удалению Предписания в секции «Список предписаний земельного надзора»

Просмотр и печать протокола (т. е. файла обмена) производятся кликом одноименной кнопки.

При отправке файла обмена производится выбор соответствующего файла (файлов), которые были ранее сохранены, по умолчанию в папке **c:/Land**.

Пример содержательной части сформированного Системой документа представлен на рис. 5-7.

Раздел "Содержание сведений"	
Тип документа <b>первичный</b>	Документ № 1
1. Кадастровый номер земельного участка	72:17:0406007:148
2. Сведения о предписании об устранении выявленного нарушения требований земельного законодательства, связанного с неиспользованием земельного участка для сельскохозяйственного производства (далее - Предписание):	
2.1. Дата составления Предписания	17.08.2020
2.2. Номер Предписания	125-К/8/20
2.3. Дата отмены Предписания	_____
3. День совершения/обнаружения нарушения требований земельного законодательства в отношении земельного участка	16.08.2020
4. Дата установления факта устранения нарушения требований земельного законодательства в отношении земельного участка	_____

Печать даты составления документа           

Рисунок 5-7

## 6 Контроль файлов и помощь

В ПК «Земельный надзор» производится автоматический контроль соответствия файлов обмена установленному формату.

Наряду с Руководством в .pdf-формате, которое предоставляется пользователю, в ПК встроен **help**, который вызывается из любого места программы кнопкой **F1**.



По мере выпуска новых версий ПК «Земельный надзор» производится и изменения в Руководстве пользователя, актуальная версия которого доступна на сайте Разработчика <http://nalogypro.ru/>

На том же сайте пользователи ПО оповещаются о выходе новой версии ПК «Земельный надзор», в состав которой включается актуальная версия help.

Поле навигации встроенного сервиса «help» (Справка) имеет иерархическую структуру и содержание, которые соответствует Руководству пользователя ПК «Земельный надзор».

Пример вида встроенной справки:

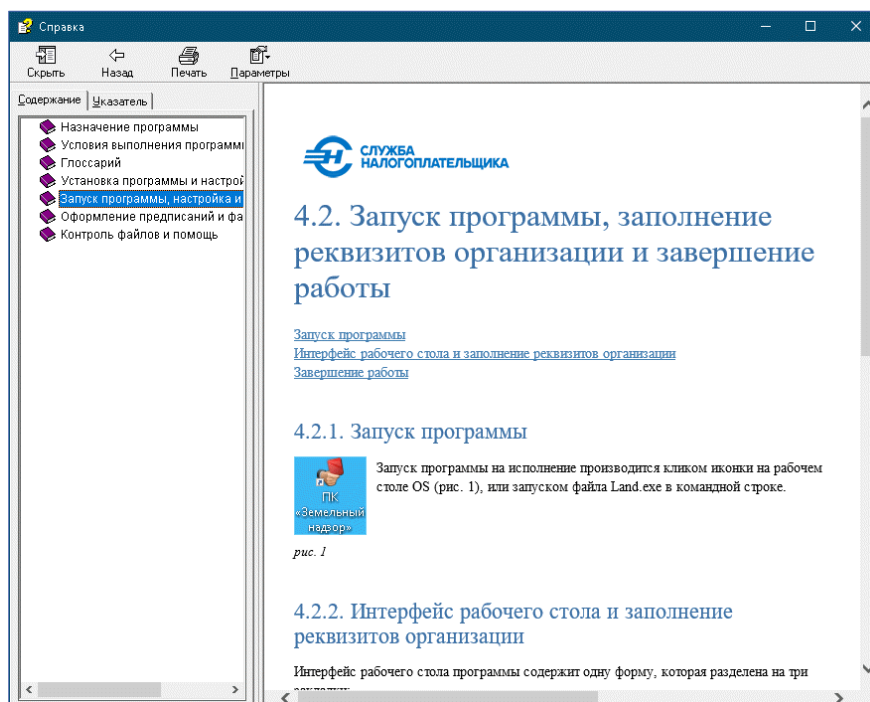


Рисунок 6-1